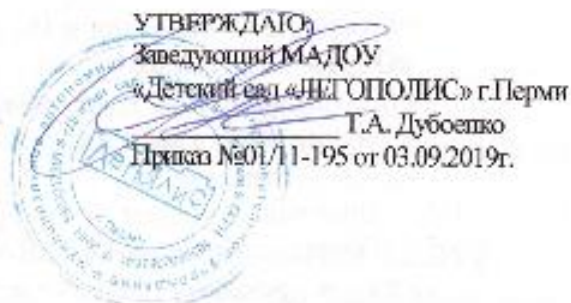


ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС»
г.Перми
протокол №1 от 30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных и других платных услуг (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми (далее - МАДОУ) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - Приказ Минобрнауки РФ от 25 октября 2013 г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - Уставом МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми (далее - МАДОУ) и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок (правила) и условия оказания платных образовательных и досуговых услуг МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми.
- 1.3. Понятия, используемые в Положении, означают:
- «Заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные и досуговые услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиками могут быть родители (законные представители) детей посещающих и не посещающих МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми (далее МАДОУ), иные лица.
 - «Исполнитель» - МАДОУ

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель

«Образовательные услуги» - деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

«Другие платные услуги» - досуговые услуги, совокупность развлекательных видов деятельности,

- 1.1. Досуговые услуги не требуют лицензирования,
- 1.2. Платные образовательные и другие платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение, которой осуществляется за счет субсидий Российской Федерации, Пермского края и города Перми. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти платные услуги,
- 1.3. Платные образовательные и другие платные услуги могут оказываться Заказчику исключительно на добровольной основе.
- 1.4. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается заведующим МАДОУ.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся МАДОУ по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.
- 1.7. Положение принимается на неопределённый срок.
- 1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.9. МАДОУ оказывает платные образовательные и другие платные услуги на основании Лицензии (№5759 от 13 января 2017 года, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия лицензии - бессрочно),
- 1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем платных услуг.
- 1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, условиями договора.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Исполнитель предоставляет платные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и досуговых потребностей Заказчика.
- 2.2. Основными задачами, решаемыми МАДОУ при реализации платных услуг, являются:
 - насыщение рынка МАДОУ образовательными услугами;
 - реализация образовательных программ;
 - адаптация и социализация детей;
 - подготовка детей к поступлению в школу;
 - развитие, творческих, коммуникативных, интеллектуальных и других способностей детей;
 - оздоровление детей;
 - привлечение детским садом дополнительных источников финансирования;
 - повышение уровня консолидированной заработной платы работников МАДОУ;
- 2.3. Организация системы платных услуг в МАДОУ предусматривает следующие

направления деятельности:

- изучение спроса в платных услугах,
- виды платных услуг, стоимость и порядок оплаты,
- создание условий для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3. ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги по дополнительным общеразвивающим программам следующих направлений:

- речевое;
- познавательное;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- социально-коммуникативное;
- оздоровительные;
- досуговые услуги.

Для организации платных услуг:

3.2. МАДОУ самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников, спроса, на оказываемые услуги,

3.3. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги детям, зачисленным и не зачисленным в МАДОУ.

3.4. На каждую образовательную услугу в МАДОУ разрабатывается и утверждается: дополнительная общеразвивающая программа, на досуговую услугу - тематический план, которые рассматриваются и принимаются на педагогическом совете МАДОУ и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

3.5. МАДОУ создает условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране жизни и безопасности здоровья детей.

3.6. Ежегодно приказом заведующего МАДОУ на учебный год утверждаются:

- ответственный за организацию платных услуг в МАДОУ;
- перечень оказываемых платных услуг с указанием исполнителей, непосредственно предоставляющих платные услуги;
- расписание платных услуг;
- расчет стоимости платных услуг,

3.7. Для предоставления платных услуг могут привлекаться, как основные работники МАДОУ, так и совместители МАДОУ. С работниками МАДОУ, оказывающими платные услуги в рамках внутреннего совместительства, заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам между МАДОУ и работниками.

3.8. Со специалистами, не состоящими в штате МАДОУ, заключаются договоры возмездного оказания услуг, а по итогам месяца заполняется акт.

3.9. Платные услуги оказываются на основании заявления Заказчика и на условиях, определенных в договоре (дополнительном соглашении) с Заказчиком, Договор (дополнительное соглашение) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. В договоре (дополнительном соглашении) указывается вид оказываемых платных услуг, срок действия договора (дополнительного соглашения), цена (стоимость) и условия оплаты предоставляемых платных услуг, а также иные условия.

3.10. Цена (стоимость) платных услуг в договоре (дополнительном соглашении)

определяется в соответствии с калькуляцией (расчетом стоимости услуги) на текущий период, утвержденной руководителем МАДОУ на каждый вид услуг.

3.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

3.12. МАДОУ регулярно обеспечивает доступность, в том числе путем размещения на информационных стендах, официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для всех участников образовательного процесса следующих документов:

- Положение об оказании Платных образовательных и других платных услуг в МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г.Перми;
- образцы договоров на оказание платных услуг, бланки заявлений;
- перечень, оказываемых в МАДОУ платных услуг;
- стоимости платных услуг;
- расписание занятий платных услуг;
- список исполнителей, участвующих в оказании платных услуг;
- ответственных за организацию платных услуг в МАДОУ,

3.13. Работникам, задействованным в оказании платных услуг в МАДОУ, выплата производится в зависимости от фактических дето-часов.

3.14. Ответственный, за организацию платных услуг в МАДОУ осуществляет следующие функции;

- заключение договоров (дополнительных соглашений) с Заказчиками платных услуг;
- заключение договоров возмездного оказания услуг;
- ежемесячное составление табелей учета рабочего времени, актов оказанных платных услуг, табель, посещаемости;
- контроль за качеством предоставляемых МАДОУ платных услуг;
- контроль за регулярностью предоставляемых МАДОУ платных услуг;
- составление расписаний занятий платных услуг;
- комплектование групп детей для получения платных услуг;
- контроль за недопущением, нарушений норм наполняемости групп детей и нагрузки на детей в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;
- консультирование работников МАДОУ по вопросу составления, реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- анализ спроса на платные услуги;
- подготовка проектов локальных актов МАДОУ, регламентирующих предоставление платных услуг;
- размещение информации о платных услугах на информационных стендах и официальном сайте МАДОУ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
- подготовка и проведение отчетных мероприятий в МАДОУ по результативности оказания платных услуг для Заказчика;
- подготовка стратегии развития МАДОУ в части расширения спектра платных услуг;
- продвижение платных услуг МАДОУ среди потенциальных Заказчиков;
- контроль за соответствием платных услуг обязательным требованиям, предусмотренными

законом, либо установленным им порядком, или условиями договора, или целям, для которых платные услуги используются;

- контроль за своевременностью поступлений доходов за оказанные платные услуги.
- составление, согласование, представление отчетной документации по платным услугам.

3.15. Деятельность по оказанию платных услуг не является предпринимательской.

3.16. Получение воспитанниками платной услуги может осуществляться одновременно с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования в группе при условии фактического отсутствия воспитанника в группе, в которой ему оказывается услуга по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель имеет право:

- определять по соглашению между МАДОУ и потребителем стоимость оказываемых платных услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно Положению о расходовании средств, приносящей доход деятельности;
- расторгнуть договор на оказание платных услуг в одностороннем порядке в случае:
 - противоправных действий заказчика услуг,
 - просрочка оплаты стоимости платных услуг,
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2. Исполнитель обязан:

- до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
 - довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - заключить договор (Приложение к Положению) при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.3. Заказчик имеет право:

- до заключения договора и в период его действия получить достоверную информацию об исполнителе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- получить информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации».

- При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - а) безвозмездного оказания платных услуг;
 - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
 - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.
- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления, от условий договора.
- потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

4.4. Заказчик платных услуг обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Оплата за предоставляемые платные услуги производится в безналичном порядке по квитанции. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет учреждения.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1. Доходы, полученные МАДОУ от организации платных услуг, полностью расходуются в ДОУ в соответствии со метой расходов платных услуг.

5.2. МАДОУ самостоятельно устанавливает стоимость платных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат, включая издержки и планируемую прибыль, при этом учитывается спрос на платные услуги.

5.3. Платные услуги осуществляются за счет: средств родителей (законных представителей).

5.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.5. Оплата за платные услуги производится в размере 100% предоплаты в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет МАДОУ.

5.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается

Размер вознаграждения руководителю МАДОУ за организацию платных услуг в МАДОУ устанавливается приказом начальника департамента образования администрации города Перми до 10% от дохода, полученного и направленного на оплату труда работников. Выплата вознаграждения производится в пределах средств от осуществления деятельности по предоставлению платных услуг с учетом предельного уровня соотношения заработной платы руководителя МАДОУ к средней заработной плате педагогических работников или работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность МАДОУ, установленного приказом начальника департамента образования администрации города Перми»

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Контроль, за соблюдением законности в части оказания платных услуг осуществляется Учредителем МАДОУ, и другими органами, и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.2. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ.

6.3. Работникам МАДОУ запрещается: осуществлять сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) детей (оплату за оказанные и (или) для проведения платных услуг), а также принуждение к получению платных услуг.

6.4. МКУ ЦБ У и О осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных услуг и учет поступивших от оказания платных услуг денежных средств, их расходование, начисление вознаграждения за оказанные платные услуги, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. При изменении порядка оказания платных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

7.2.. Учредитель вправе приостановить работу МАДОУ по оказанию платных услуг если она осуществляется в ущерб основной деятельности МАДОУ.

7.3. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.