

Департамент образования администрации г. Перми
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28» г. Пермь

10.09.2015

№ 01/11-291/1

ПРИКАЗ

Об утверждении ответственных лиц
за проект «Личный кабинет дошкольника»
в МАДОУ «Детский сад № 28» г. Перми

На основании приказа начальника департамента образования администрации города Перми от 04.09.2015 № СЭД-08-01-09-1146 Об утверждении плана –графика мероприятий приоритетного проекта «Личный кабинет дошкольника»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию проекта «Личный кабинет дошкольника» далее (ЛКД) в МАДОУ «Детский сад №28» г. Перми и методическое сопровождение педагогов по проекту заместителя заведующего по ВМР Анисимову Э.Х.

2. Назначить за прикрепление детей и ведение карт наблюдений для организации индивидуального маршрута ребенка, консультирование родителей:

- Кожевникову Н.С. - воспитатель, 1 корпус, группа №3;
- Красных Е.А. - воспитатель, 1 корпус, группа №4;
- Попову Т.И. - воспитатель, 3 корпус, группа №3;
- Скрябину Т.Е. - воспитатель, 3 корпус, группа №3;
- Гулидову Н.Н. - воспитатель, 3 корпус, группа №4;
- Дьячкову Е.В. - воспитатель, 3 корпус, группа №4;
- Вакаренко Т.В. - воспитатель, 3 корпус, группа №5;
- Мизёву С.М. - воспитатель, 3 корпус, группа №5;
- Салихову В.Г. - воспитатель, 3 корпус группа №6;
- Ивонину В.В. - воспитатель, 3 корпус, группа №6;
- Головкину О.В. - воспитатель, 3 корпус, группа №7;
- Неволину О.Ю. - воспитатель, 3 корпус, группа №7;

3. Ответственному за организацию проекта и методическое сопровождение педагогов Анисимовой Э.Х. до 15 сентября 2015г. пройти регистрацию ДОУ и получить вход в личный кабинет. До 20 сентября 2015 г. зарегистрировать воспитателей и подтвердить их статус.

4. Ответственным воспитателям в срок до 10 октября 2015 г. провести регистрацию родителей групп, подтвердить и прикрепить «родителя» к «ребенку», по схеме «один ребенок» - «один родитель».

Родитель дает письменное согласие на обработку персональных данных на сайте в своем личном кабинете, скачивает договор, подписывает его, отдает воспитателю.

5. Все специалисты ДОУ заполняют карты по своим областям в бумажном варианте и отдают и воспитателю для дальнейшего заполнения в электронном кабинете:

- Ташкинова М.В, музыкальный руководитель- область «Творчество»;
- Матвеева И.Н, инструктор по физической культуре - область «Спорт»;
- Морилова Т.Б, инструктор по физической культуре - область «Спорт»;

- Ипатова М.В, учитель-логопед-область «Речь»;
- Хорошилова Ж.В, учитель-логопед-область «Речь»;
- Аверкова О.С, учитель-логопед-область «Речь»;
- Серебрянникова Е. С., педагог-психолог - область «Общение»

6. В срок до 28 октября 2015г. воспитателям старших групп заполнить в электронном варианте все таблицы по образовательным областям для организации образовательных маршрутов детей.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Дубоенко

Ознакомлены:

Анисимова Э.Х.

Кожевникова Н.С.

Красных Е.А.

Попова Т.И.

Скрябина Т.Е.

Гулидов Н.Н.

Дьячкова Е.В.

Вакаренко Т.В.

Мизёва С.М.

Салихова В.Г.

Ивонина В.В.

Головкина О.В.

Неволина О.Ю.

Матвеева И.Н.

Морилова Т.Б.

Ташкинова М.В.

Ипатова М.В.

Хорошилова Ж.В.

Аверкова О.С.

Серебрякова Е.С.






















